

# Yksinkertaistetut kustannusmallit

21.4.2023

Hannu Koponen



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



KESKI-SUOMEN LIITTO

# Kustannusmalli

Flat rate 40% (kehittäminen)

Flat rate 7% (kehittäminen)

Flat rate 1,5% (investoinnit)

Kertakorvaus (kehittäminen)



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



KESKI-SUOMEN LIITTO

# Yleistä

## Kustannusmalleista

- Valittua kustannusmallia sovelletaan hankkeen koko toteutusajan
- EURA2021 järjestelmä ohjaa oikeaan kustannusmalliin
- Kustannuksista on pidettävä kirjanpitoa erillisellä kirjanpitokoodilla, todistettavissa ja eroteltavissa oleva kirjanpito tosiasiallisesti haettavien kustannusten osalta
  - Velvollisuus esittää kirjanpidon ote (tositteet) tarkastusten ja varmennusten yhteydessä

## Tukikelpoisuudesta

- Toteuttamisen kannalta tarpeelliset, määrältään kohtuulliset kustannukset ovat tukikelpoisia
  - Ohjelman mukaisuus
  - Tukipäätöksen mukaisuus
  - Tukihakemuksen vireille tulon jälkeen syntyneitä ja
  - Aiheutuneet hankkeen toteutumisaikana



# Flat rate 40% (1/2)

- Ensisijainen malli hankkeissa, joissa palkkakustannuksia
- Lasketaan *tukikelpoisista palkkakustannuksista*
  - EURA 2021 -järjestelmä laskee flat rate -osuuden automaattisesti
- FL40% osuudella korvataan kaikki muut hankkeesta aiheutuneet kustannukset pl. palkkakustannukset



# Flat rate 40% (2/2)

- Jos flat rateen sisältyy vähäisiä kone- ja laitehankintoja max 3 000 €/kone tai laite (ei pidetä investointina), niistä on esitettävä arvio hakemuksessa
  - Jos > 3000€/kone, erillinen investointihanke (FR 1,5%)
- Kone- ja laitehankinnat kuvattava toimenpiteiden yhteydessä
- Viestintätoimiin varattava rahoitusta, ulkomaille kohdentuvat matkat kuvattava
- Hankehenkilöstön, sen palkkakustannusten ja *tehtävänkuvausten määrittely* tärkeää!
- Tukihakemuksessa on kuvattava hankkeen toteuttaminen ja tulokset niin yksityiskohtaisesti, että välittävä toimielin voi arvioida hankkeen tarkoituksenmukaisen toteuttamisen.
- Suunnittelu, dokumentaatio ja tarkkuus hakuvaiheessa tärkeää



# Flat rate 7%

- Toissijainen kustannusmalli, jos FL40% ei sovi hankkeeseen
- Käytetään, jos
  - Hankkeessa ei ole lainkaan henkilöstön palkkakustannuksia; tai
  - Hankkeen ostopalveluista aiheutuvat kustannukset ovat vähintään 30% hankehenkilöstön hyväksyttävistä palkkakustannuksista; tai
  - Matkakustannukset ovat vähintään 20% hankehenkilöstön palkkakustannuksista
- Lasketaan välittömistä kustannuksista, EURA2021 laskee ja ohjaa automaattisesti
- Välittömät kustannukset: palkkakustannukset, ostopalvelut, matkakustannukset, kone- ja laitehankinnat (<3000€)



# Flat rate 1,5% investoinnit (1/2)

- Käytetään investointihankkeissa ja kuntien perusrakenteen infrainvestointihankkeissa
- Sisällölliseen toteuttamiseen liittyvät kustannukset:
  - Koneet ja laitteet, ostettavat /leasing
  - Aineettomat investoinnit
  - Maa- ja vesialueet
  - Rakennukset
  - Muut investointeihin liittyvät kustannukset
- Investointihanke ei sisällä palkkakustannuksia



# Flat rate 1,5 % investoinnit (2/2)

- Flat rate 1,5% osuudella katetaan mm.:
  - ennen tukihakemuksen vireille tuloa aiheutuneet hankkeen esivalmistelun kustannukset, viranomaismaksut, ympäristö- ja ilmastovaikutusten arvioinnin kustannukset ja muut vastaavat kustannukset;
  - hankkeen hallinnointia varten varatuista toimitiloista, koneista, laitteista ja kalustosta aiheutuvat kustannukset;
  - kirjanpito-, yleishallinto- ja toimistokustannukset;
  - hankkeen ohjausryhmän kustannukset
- Välittömät kustannukset todennetaan kirjanpidon otteilla maksatuksissa
- Flat Rate 1,5% osuudella korvattavia kustannuksia ei tarvitse yksilöidä eikä esittää niistä kirjanpidon otteita tai tositteita maksatuksissa





# Kertakorvaushanke (kehittämishanke)

## Hakija

- Määrittelee hankkeessa aikaansaavat tuotokset
  - Selkeä, konkreettinen, todennettava
- Tulokset voidaan porrastaa, jolloin hankkeen eri vaiheen tuotoksia voidaan tarkastella omina kokonaisuuksina maksatuksessa
- Laatii näiden pohjalta hankesuunnitelman ja kustannusarvion, maksimi 200 000€
- Tuen maksamiseksi saajan on todennettava tukipäätöksessä yksilöidyn tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen

## Rahoittaja

- Arvioi hankkeen ja tekee tukipäätöksen
- Maksatusvaiheessa arvioi (ja dokumentoi) että sovittu tuotos on toteutunut
- Tuki maksetaan kyllä/ei periaatteella jos tuotos on toteutunut



# Palkkaustannusmalli

- Vakiosivukulumalli
- Yksikkökustannusmalli (tuntitaksamalli)



Euroopan unionin  
osarahoittama

Uudistuva ja osaava Suomi 2021–2027



KESKI-SUOMEN LIITTO

# Vakiosivukulumalli

## Palkkakustannukset

- Tosiasiallisesti aiheutuneiden ja maksettujen tukikelpoisten kustannusten mukaan
- Hakuvaiheessa hankehenkilölle ilmoitetaan kohdennettava työaika (%-osuus)
  - Perustuu koko hankkeen aikana tehtävään työhön, arvioitu keskimääräinen %-osuus. Tätä käytetään koko hankkeen ajan.
  - Työajanseurantaa ei vaadita
  - Määritetty työaika kohdennetaan joka kuukausi hankkeelle

## Lakisääteiset sivukulut

- Yksi yhteinen prosentti kaikille toimijoille
  - 26,44 %
  - AMK-opetushenkilöstö 20,42 % (henkilöstö jolle ei makseta lomarahaa)
- Sivukuluprosentti ei muutu kesken hankkeen toteutumisaikaa



# Yksikkökustannusmalli 1/2

## Palkkakustannukset

- Yksikkökustannus (tuntitaksa)
  - Vuotuinen bruttotyövoimakustannus (ml. työnantajan sivukulut & lomarahat (26,44%/20,44%), vuosiloma ja vapaajaksot)
  - Laskennallinen vuosityömäärä 1720h

$$60\ 000\ \text{€} / 1720\ \text{h} = 34,88\ \text{€/h}$$

- Tuen maksaminen toteutuneiden työtuntien perusteella  
Obs! Yksikkökustannus ei ole sama kuin tosiasialliset kustannukset/työtunti
- Toteutuneet työtunnit on todennettava  
-> työajanseuranta

## Hakemusvaiheessa

- Arvioidaan henkilön työskentelymäärä hankkeelle
- Määritetään bruttotyövoimakustannukset
  - Muutos vain jos merkittävä (>10%) muutos palkassa
- Bruttotyövoimakustannuksen määrittelyyn käytettyjä asiakirjoja ei liitetä EURA2021:een
  - Hakijan (tuensaajan) säilytettävä määrittämiseen käytetty todentava aineisto



# Yksikkökustannusmalli 2/2

## Bruttotyövoimakustannukset

- Henkilön palkka edelliseltä 12 kk
- Keskiarvo 3-5 vastaavan tehtävän palkkakustannukset
- Alle 1v työskennellyt -> mukautetaan 12 kk
- Alan työehtosopimus, palkkasuositus, virallinen tilasto
- Osa-aikaisuus mukautetaan 100%
- Voi olla myös yhdistelmä (tällöin perusteltava)
- Maksatuksessa käytetään päätösvaiheessa hyväksyttyä kiinteää tuntitaksaa
  - Ei liikkumavaraa ilman muutospäätöstä
  - Valmisteluvaihe korostuu

## Huom!

- Toteutuneet tunnit työajanseurannasta
  - Ei saa ylittää 1720h/a kokoaikaisilla
  - Ei saa ylittää vastaavaa prosenttisuutta 1720h:sta osa-aikaisilla
- Tuntimäärä "säästöjä" ei voi siirtää seuraavalle vuodelle siten, että enimmäistuntimäärä (täysi tai määritetty) ylittyy
  - Muutoshakemuksen kautta perustelluista syistä mahdollista.



# Muuta

## Tehtävänkuvauus EURAssa hankevalmisteluvaiheessa

- Riittävät perustelut jos
  - työaikaosuus vähemmän kuin 20% vuotuisesta 100% työaikaosuudesta
  - Ei saa olla kuitenkaan vähemmän kuin 10%
- Jokaisen hankehenkilöstöön esitetyn osalta erikseen EURA 2021:ssä
  - Varmistetaan tukikelpoisuus
- Pseudonymisointi
  - Nimen sijaan tehtävänimike
  - Tukipäätöksen jälkeen tuensaaja tulostaa ja täydentää henkilön nimitiedoilla (jäljitettävyys)
- Tehtävänkuvauuslomakkeessa ilmoitettava jokaisen työntekijän pääasialliset tehtävät hankkeessa.
  - Minkä tulosten tuottamiseen osallistuu, miten?
  - Kuvauksen perusteella tehdään arvio tehtävän tarpeellisuudesta tukihakemuksen käsittelyn yhteydessä
- Palkkakustannusten on oltava kohtuullisia, ne eivät saa ylittää tuen saajan vastaavasta tehtävästä yleisesti maksamaa
  - Kohtuullisuuden perustelu palkkataulukoilla, työehtosopimuksilla tms.



# Matkakustannusten yksikkökustannusmalli

- Voidaan käyttää FR7% kustannusmallissa ja kertakorvaushankkeen kustannusten laskennassa
- Matkapäivien määrä määritetään hakuvaiheessa
- Matkapäivä = enintään 24h jakso
- Matkapäivät todennettava maksatushakemukseen

## Kotimaanmatkojen matkakustannukset

- >15 km yhdensuuntainen matka henkilön virkasta tai työpaikasta tai asunnosta
- hankehenkilöstön osalta yksikkökustannus on 176 euroa/matkapäivä; ja
- kohderyhmän sekä hankkeeseen osallistuvien organisaatioiden edustajien osalta yksikkökustannus on 132 euroa/matkapäivä;

## Ulkomaanmatkojen matkakustannukset:

- Eurooppaan 368 euroa/matkapäivä; ja
- muualle kuin Eurooppaan 720 euroa/matkapäivä.

