



RAHOITUSHAKEMUS

Hakemus koskee:
Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE)
Hakemus on:
Uusi
Muutoshakemus, mihin
Korjaus/täydennys edelliseen hakemukseen

1. HANKE

Hankkeen nimi
Hankkeen toteutusaika
Hankkeen hallinnointimalli
Hankkeella on yksi hakija ja vastuullinen toteuttaja (ns. perushanke)
Yhteishanke (hankkeella on päähakijan lisäksi muita hakijoita). Liitteeksi yhteistyösopimus. Hankkeessa käytetään tuen siirtämismenettelyä (yksi hakija, mutta osa tuesta siirretään yhdelle tai useammalle taholle). Täytetään liite.

2. HAKIJA (Tiedot hakijasta, joka on juridisesti vastuussa hankkeen toteuttamisesta)

Hakija	Y-tunnus	
Hakijan organisaatiotyyppi	Hakijan virallinen sähköpostiosoite (kirjaamo)	
Lähiosoite	Postinumero	Postitoimipaikka
BIC	IBAN tilinumero	
Yhteyshenkilö		
Puhelin	Sähköpostiosoite	
Hankkeen vastuullinen johtaja		
Puhelin	Sähköpostiosoite	
Hankkeen taloushallinnon yhdyshenkilö		
Puhelin	Sähköpostiosoite	

3. HANKESUUNNITELMA: hankkeen tavoitteet, konkreettiset toimenpiteet ja vaikutukset

Liitä tarvittaessa erillinen hankesuunnitelma.

Indikaattoritiedot

- | | |
|---|-----|
| 1) Käynnistyvät kehitysprosessit: | kpl |
| 2) Osallistuvat yritykset: | kpl |
| 3) Osallistuvat tutkimus- ja koulutusorganisaatiot: | kpl |
| 4) Rahoituksen myötävaikutuksella syntyvät uudet työpaikat: | kpl |
| 5) Rahoituksen myötävaikutuksella syntyvät uudet yritykset: | kpl |

Miten hanke edistää koronakriisistä toipumista, yritysten toimintaedellytyksiä ja elinkeinorakenteen uudistumista?

4. HORIZONTAALISET PERIAATTEET**A. Sukupuolten tasa-arvo**

Ei ole tasa-arvoaikutuksia

On tasa-arvoaikutuksia

Millaisia vaikutuksia?

(Sukupuolen, rodun, etnisen alkuperän, uskonnon, vammaisuuden, iän tai sukupuolisen suuntautumisen näkökulmasta). Positiivisia vai negatiivisia vaikutuksia ja keihin ne kohdistuvat?

B. Kestävä kehitys

Ekologinen kestävyys

Taloudellinen kestävyys

Sosiaalinen ja kulttuurinen kestävyys sekä yhdenvertaisuus

5. OHJAUSRYHMÄ

Hakijan esitys ohjausryhmän kokoonpanoksi

6. HANKKEEN TOTEUTUSALUE JA KOHDERYHMÄ

Hankkeen alueellinen kohdentuminen

Kunta

Maakunta

Valtakunnallinen

Kuntien yhteinen

Maakuntien yhteinen

Kansainvälinen

Toteuttamisalueen maantieteellinen tarkennus (nimeä kunta/kunnat, maakunta/maakunnat)

Hankkeen varsinaiset kohderyhmät

KESKI-SUOMEN LIITTO

Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) – Rahoitushakemus

7. HANKKEEN KUSTANNUSARVIO

Arvonlisävero jää hakijan lopulliseksi kustannukseksi. Kustannuksiin sisältyy arvonlisävero. Arvonlisävero ei jää hakijan lopulliseksi kustannuksiksi. Kustannukset on ilmoitettu verottomina.				
Käytettävä kustannusmalli				
Flat rate 24%				
Vuosi				
				Yhteensä
Henkilöstökustannukset				
Ostopalvelut				
Flat rate (24 % henkilöstökustannuksista)				
Muut kustannukset, perustelut hankesuunnitelmassa				
Kustannukset yhteensä				

Henkilöstökustannusten erittely (Yhteishankkeissa täytetään erillinen liite)

			Vuosi			
Henkilöstökustannukset Nimike	Koko/osa- aikainen	Henkilö- työkk.				Yhteensä
Henkilöstökustannukset yhteensä						

8. HANKKEEN RAHOITUSUUNNITELMA

					Yhteensä
Haettava rahoitus					
Oma rahoitus					
Julkinen rahoitus					
Yksityinen rahoitus					
Kokonaisrahoitus					

KESKI-SUOMEN LIITTO

Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) – Rahoitushakemus

9. MUUN KUIN TÄLLÄ HAKEMUKSELLA HAETUN RAHOITUKSEN JÄRJESTÄMINEN

Tuleeko hankkeen toiminnasta tuloa			
Kyllä, tarkempi erittely liitteeksi Ei			
Onko hankkeelle haettu erillisillä hakemuksella muuta julkista rahoitusta			
Kyllä, tarkempi erittely liitteeksi Ei			
De minimis-säännön mukainen julkinen rahoitus, jota hakija tai joku hakijoista on saanut viimeisen kolmen vuoden aikana (Useamman kuin kolmen rahoituksen myöntäjän kohdalla käyttäkää liitettä).			
Rahoituksen myöntäjä	Rahoituksen saaja	Päätöspäivämäärä	Saatu tuki

10. LIITTEET

1. Hankesuunnitelma

2. Yhteishankkeen tai tuen siirtämistä koskeva aiesopimus

11. ALLEKIRJOITUKSET

Hakija suostuu siihen, että tämä hakemus voidaan siirtää tai jäljentää valtion- ja aluekehitysviranomaisille sekä kaikille rahoitussuunnitelmassa ilmoitetuille tahoille ja asiantuntilausunnon antamista varten muullekin tarpeelliselle taholle. Hakija vastaa kuitenkin hakemuksen hallintolain mukaisesta vireillepanosta toimivaltaisessa viranomaisessa. Hakija vakuuttaa, että hakemuksessa on ilmoitettu tätä hanketta koskevat muut rahoitushakemukset ja/tai päätökset. Hakija sitoutuu toteuttamaan hankkeen tässä hakemuksessa ilmoittamiensa tietojen mukaisesti ja vakuuttaa nämä tiedot oikeiksi.

Paikka ja aika:

Hakijan allekirjoitus (Yhteisön nimenkirjoitusoikeuden omaava henkilö):

Nimenselvennys:

Asema organisaatiossa:

Allekirjoitus voi olla myös sähköinen.